

Số: 431/TB-GĐ

Hà Tĩnh, ngày 03 tháng 02 năm 2021

**THÔNG BÁO CỦA GIÁM ĐỐC SỞ**  
**V/v Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Chương trình tổng thể về thực hành**  
**tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của tỉnh Hà Tĩnh**

Thực hiện Văn bản số 122/UBND-TH<sub>5</sub> ngày 07/01/2021 của UBND tỉnh về việc báo cáo kết quả thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2020.

Để có cơ sở tổng hợp, tham mưu Ban Giám đốc báo cáo UBND tỉnh, Bộ Tài chính đảm bảo chất lượng, đúng thời hạn theo quy định; Giám đốc Sở yêu cầu Trưởng các phòng NS, NSHX, HCSN, TCĐT, GCS, Thanh tra, Trung Tâm tư vấn & dịch vụ Tài chính công và Văn phòng Sở thực hiện các nội dung sau đây:

1. Trên cơ sở kết quả thực hiện Chương trình tổng thể về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2020 của tỉnh Hà Tĩnh (theo quy định tại Quyết định số 3310/QĐ-UBND ngày 17/9/2020 của UBND tỉnh) do các cơ quan, đơn vị và địa phương chủ trì, báo cáo theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản nêu trên; các phòng, trung tâm căn cứ chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực phụ trách chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị và địa phương được giao phụ trách chuyên quản tiến hành đôn đốc, soát xét, tổng hợp và đánh giá kết quả thực hiện Chương trình (theo đề cương, phụ lục ban hành theo Thông báo này); gửi báo cáo kết quả đánh giá về phòng Ngân sách **trước ngày 08/02/2021** để tổng hợp chung.

2. Giao phòng Ngân sách chủ trì, phối hợp các phòng tổng hợp chung, báo cáo Ban Giám đốc **trước ngày 10/02/2021**.

3. Giao Văn phòng Sở theo dõi, thường xuyên đôn đốc các phòng triển khai đúng thời gian quy định.

Yêu cầu Trưởng các phòng nghiêm túc triển khai thực hiện kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Giám đốc, các PGĐ Sở (để chỉ đạo);
- Các phòng, TT thuộc Sở;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Trịnh Văn Ngọc**